

Na podlagi 35. člena Statuta KS 90 je Svet KS 90 na seji Sveta KS 90 dne 31.5.2007 sprejel

K O D E K S

PRAVNE SLUŽBE KS 90

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Kodeks pravne službe KS 90 je zapis načel in pravil, po katerih se ravnaajo pravniki, zaposleni v KS 90 (v nadaljevanju pravnik), pri opravljanju svojega dela v skladu s pogodbo o zaposlitvi.

2. člen

Kodeks je zbirka načel in pravil pravne službe KS 90, ki se lahko dopolnjuje.

Kodeks vsebuje pravila, katerih kršitev pomeni razlog za uvedbo disciplinskega postopka pri delodajalcu ali izredno odpoved pogodbe o zaposlitvi v skladu s Pravilnikom o delovnih razmerjih KS 90.

Razlago načel in pravil kodeksa daje Svet KS 90.

3. člen

Pravnik samostojno oceni in po najboljši vesti odloči, upošteva vse okoliščine, kako naj ravna v vsakem posameznem primeru.

Pravnikova odločitev naj ne bo nikdar v nasprotju z načeli in pravili tega kodeksa.

V težjih primerih naj se posvetuje s sodelavci, da se po osebni oceni ne bi odločil nepravilno.

4. člen

Pravnik naj pri svojem delu skrbi, da ohrani osebno čast in čast svojega poklica.

Pravnik naj vselej upošteva pravila o lepem vedenju, zlasti pri delu z individualnimi člani (v nadaljevanju člani) in članicami KS 90.

Odlikuje naj se v humanosti in spoštovanju človekovega dostojanstva. Prizadeva naj si za višjo kulturo v odnosih med ljudmi.

5. člen

Pravnik naj se odlikuje v načelnosti in v trdni obrambi delavskih in socialnih pravic ter koristi članov.

Pri opravljanju svojih nalog mora pravnik uživati zaupanje članov, članic KS 90, hkrati pa tudi sodnih in drugih državnih organov, pri katerih jih zastopa ter uveljavlja njihove pravice in koristi. Zato naj si prizadeva, da si to zaupanje pridobi, ga utrjuje in z nobenim dejanjem ne omaje.

6. člen

Pravnik je dolžan spoštovati resnico in zakonitost.

Ohrani naj brezpogojno in popolno neodvisnost od vsakega zunanjega vpliva, zlasti vpliva delodajalcev, ko se odloča, kako bo najbolj pravilno, odgovorno in uspešno zastopal člana. V vsem svojem ravnanju naj izkazuje iskrenost.

NEZDRUŽLJIVOST

7. člen

Pravnik se ne sme v svojem poklicnem delu in zunaj njega ukvarjati s posli in aktivnostmi, ki niso združljivi z njegovim delom v KS 90.

Nezdružljivo z njegovim delom je tudi vsako drugo nastopanje, ki bi utegnilo škodovati ugledu KS 90.

8. člen

Pravnik ne more biti ustanovitelj in član gospodarske družbe, ne more opravljati nalog poslovodnega organa, ne more biti v družbi zaposlen in je ne more zastopati.

9. člen

Dokler pravnik opravlja določeno funkcijo v politični stranki, ne more biti hkrati zaposlen v KS 90.

STROKOVNOST

10. člen

Pravnik naj stalno izpopolnjuje svoje strokovno znanje.

Pravnik lahko s svojim strokovnim znanjem pomaga drugim pravnikom, zaposlenim v sindikatih.

Prispeva naj k strokovni izobrazbi pripravnikov v KS 90.

11. člen

Pravnikova poklicna in splošna kultura naj se pokaže v vsem njegovem poklicnem delu, v njegovih nastopih, vlogah in govorih ter v stikih s člani, sodelavci in članicami KS 90, sodnimi in drugimi organi.

12. člen

Pravnik naj organizira svoje delo, hrambo spisov, evidenco rokov in narokov in vse drugo pisarniško poslovanje tako, da zagotovi red in tekoče delo.

Pravnikovi pisarniški prostori naj bodo dostojni.

SPOŠTOVANJE

13. člen

Pravnik naj pri svojem poklicnem delu varuje ugled KS 90.

Njegova dolžnost je krepiti zaupanje članov v njegovo delo.

Pravnik naj ne daje žaljivih ali omalovažujočih izjav o delu sodelavcev in njihovih odločitvah ter o KS 90.

ZASTOPANJE

14. člen

Pravnik naj pri uveljavljanju in varovanju zakonitih pravic in pravnih koristi članov pomaga sodiščem in drugim organom s svojim nastopom in svojimi predlogi. Zato naj bodo pravnikove vloge vestno obrazložene, dejansko in pravno utemeljene.

Pravnik naj bo v svojih izvajanjih stvaren, strpen in jedrnat, hkrati pa izčrpen, temeljit, vesten in prepričljiv, njegova izvajanja naj bodo razumljiva in sprejemljiva.

15. člen

Pravnik naj svojemu kolegu ne odreče pomoči s strokovnim posvetom ali mnenjem.

NADOMEŠČANJE

16. člen

Pravnik naj svojemu sodelavcu ne odkloni zaprosenega nadomeščanja brez opravičljivih razlogov.

Pravnik naj sodelavca pravočasno zaprosi za nadomeščanje ter mu pravočasno sporoči potrebne podatke in napotila.

REŠEVANJE SPOROV

17. člen

V osebnih sporih s sodelavci naj si pravnik prizadeva rešiti spor z neposrednimi razgovori ali s posredovanjem nadrejenega.

PRIPRAVNIKI

18. člen

Ta kodeks velja tudi za pripravnike, zaposlene v KS 90.

Pravnik, ki je mentor pripravniku, mora posvečati posebno pozornost navajanju pripravnika na ta kodeks ter na dostojno in spodobno obnašanje pri opravljanju poklica in v življenju zunaj poklicnega dela.

19. člen

Pravnik mora nuditi pripravniku vsestransko in temeljito pripravo za samostojno delo.

Pripravniška praksa ne sme biti navidezna.

ODNOS DO INDIVIDUALNIH ČLANOV IN ČLANIC KS 90

20. člen

Pravnik naj se zaveda, da je po svoji pogodbi o zaposlitvi dolžan članom zagotoviti pravno pomoč v skladu s pravili, sprejetimi v KS 90.

21. člen

Pravnik je dolžan vestno in požrtvovalno zastopati in zagovarjati člana tako, da uporabi zanj vsa možna in dopustna zakonita sredstva.

ZAUPANJE IN ZVESTOBA

22. člen

Pravnik naj se zaveda, da je zaupanje člana osnovno vodilo, ki ga mora upoštevati in ga ne sme omajati.

Član in njegova zadeva sta središče njegove pozornosti pri delu.

23. člen

Pravnik naj po možnosti člana že vnaprej seznanj s potekom postopka v njegovi zadevi.

O svojem delu in postopanju naj člana redno obvešča, omogoči naj mu vsak čas vpogled v stanje zadeve, ga pouči o dejanskem stanju in o pravnih vprašanjih ter mu sporoči potrebne podatke iz sodnih in drugih spisov ali iz opravljenih poizvedb.

SPISI

24. člen

Pravnik naj varuje svoj ugled pri članu in njegovo zaupanje tudi z urejenim vodenjem njegovih spisov.

Posebno pozornost naj posveti vestni hrambi listin.

Ob prenehanju zastopanja ne sme odreči članu vrnitve njegovih listin, četudi še ni poravnal obveznosti KS 90.

POKLICNA TAJNOST

25. člen

Pravnik mora varovati kot tajnost, kar mu je član zaupal ali kar je kot zaupno zanj zvedel. Tudi sam mora vestno oceniti, kaj član želi varovati kot tajno.

Dolžnost varovanja poklicne tajnosti velja tudi za vsebino spisa in to tudi po prenehanju zastopanja in pri uničenju arhiva končanih zadev.

26. člen

Izjemoma je pravnik razrešen dolžnosti varovanja tajnosti,

- če ga član izrecno odveže varovanja tajnosti,
- če je odkritje tajnosti v očitno korist člana,
- če je to potrebno zaradi varovanja njegovih pomembnih osebnih interesov.

Pravnik pa tudi v interesu člana ne sme odkriti tajnosti, če mu član izrecno prepove, razen če to terjajo izredne okoliščine v osebnem interesu člana.

NASPROTNA STRANKA

27. člen

Pravnik naj svoje obnašanje nasproti drugi stranki uravnava po splošnih etičnih normah.

Z neosebnostjo in obzirnostjo do nasprotne stranke naj skuša preprečiti zaostritev sporov in doseči mirno rešitev.

28. člen

Osebno znanstvo pravnika z nasprotno stranko je razlog, da odkloni prevzem zastopanja proti njej.

Če je vendar pripravljen prevzeti zastopanje, mora prej člana obvestiti o tem poznanstvu.

KONČNE DOLOČBE

29. člen

Spremembe in dopolnitve kodeksa predlaga predsedstvo KS 90, razlaga pa ga Svet KS 90.

30. člen

Ta kodeks začne veljati naslednji dan po sprejemu, uporabljati pa se začne z dnem ustanovitve skupne pravne službe KS 90.

Ljubljana, dne 31. 5. 2007

Svet KS 90
Bojan ŽVIKART, predsednik

